

MTH1102(D) – Calcul II – Consignes pour la rédaction et la remise des devoirs

Remise du devoir

- Vous devez rendre votre devoir au plus tard à la date et à l'heure indiquées dans l'énoncé. Les devoirs en **retard** ne seront pas acceptés.
- Vous devez rendre votre devoir sur le site Moodle du cours MTH1102. Les copies papier ne seront pas acceptées.
- Vous devez travailler **individuellement**.
- La procédure pour remettre votre devoir est la suivante :
 1. Sur le site Moodle du cours MTH1102, cliquez sur le lien **Remise du devoir**, dans la section **Devoirs**.
 2. Cliquez sur le bouton **Modifier le devoir**.
 3. Glissez votre fichier de devoir à l'endroit indiqué.
 4. Cliquez sur le bouton **Enregistrer**.

Format du fichier

- Vous devez remettre **un seul fichier** de devoir, qui doit obligatoirement être au **format PDF**. Les fichiers d'autres formats ne seront pas acceptés et dans ce cas le devoir sera considéré comme non remis.
- En particulier, les fichiers compressés (.zip) ne seront **pas acceptés**. Si vous devez réduire la taille de votre fichier, voyez les conseils à la fin de ce document.
- La taille de votre fichier ne doit pas dépasser 5 mégaoctets (**5 MB**), sans quoi Moodle n'acceptera pas votre devoir. Pour des conseils sur la façon de réduire la taille de votre fichier, voir la dernière page de ce document.
- Assurez-vous que votre fichier est **facilement lisible**, c'est-à-dire que:
 - les pages ne doivent pas être trop foncées;
 - le contraste entre le texte et l'arrière-plan doit être bon;
 - la définition des images, s'il y a lieu, est suffisamment élevée;
 - votre écriture doit être facilement lisible et ne pas comporter de ratures;
 - les pages doivent être dans le bon ordre.

Un fichier jugé trop difficile à lire ne sera pas corrigé. Dans ce cas, la note 0 sera attribuée.

- Vous pouvez numériser votre devoir de la façon qui vous convient le mieux, en respectant les directives ci-dessus. Si nécessaire, vous devez utiliser un logiciel pour modifier votre fichier (taille, lisibilité) de façon à le rendre acceptable.
- Un **bonus** de 10%, soit 1 point sur 10, sera ajouté à votre total si votre devoir est entièrement rédigé à l'aide du logiciel LaTeX. Il n'y aura pas de bonus pour l'utilisation d'un autre logiciel. L'utilisation de Word ou d'un autre logiciel avec des équations produites par LaTeX ne donne pas droit au bonus. Notez que l'on s'attend à ce que vous teniez compte des commentaires des correcteurs pour améliorer vos documents LaTeX. Le bonus pourrait ne pas être accordé pour un travail de piètre qualité ou incomplet.
- LaTeX est disponible sur tous les postes de travail dans les laboratoires de Polytechnique et peut également être installé gratuitement sur votre ordinateur. La version la plus communément utilisée (MiKTeX) est disponible ici : <http://miktex.org/>.
- Pour utiliser LaTeX, il faut aussi installer un éditeur spécialisé. Voici quelques éditeurs gratuits : [TeXnicCenter](#) (Windows), [TeXworks](#) (Windows, Linux, MacOS), [Texmaker](#) (Windows, Linux, MacOS), [TexShop](#) (MacOS).

- Vous pouvez aussi utiliser un éditeur en ligne : <https://fr.overleaf.com/> et voir des tutoriels sur ce même site.

Correction du devoir

- Pour chaque devoir, **une** question sera corrigée en détails (sur 6 points) et 4 points supplémentaires seront accordés si **toutes** les autres questions ont été faites (ou raisonnablement essayées).
- Chaque devoir sera corrigé directement sur le fichier PDF et le devoir corrigé vous sera rendu via Moodle.

Présentation des devoirs

Lors de la rédaction de votre devoir, veuillez s'il-vous-plaît respecter les consignes suivantes :

1. Vous devez utiliser la **page couverture** disponible sur le site Moodle du cours. Il s'agit d'un formulaire PDF que vous pouvez remplir sans l'imprimer. Vous pouvez aussi utiliser la version LaTeX de la page couverture. Assurez-vous d'y inscrire votre nom, votre matricule et votre groupe. Commencez chaque question sur une nouvelle page.
2. Vos réponses doivent être concises mais complètes et précises. Votre solution doit être clairement expliquée et facile à suivre. Montrez vos calculs ou dites comment vous les avez faits (calculatrice, logiciel, table d'intégrales, etc.).
3. Vos figures doivent être claires et faciles à comprendre. Incluez une légende pour chaque figure. Placez-les dans le texte proche de l'endroit où vous y faites référence.

Non-respect des consignes

Étant donné le grand nombre de devoirs, il est très important que chacun respecte les consignes pour que la correction se fasse de façon efficace. Dans le cas de non-respect des consignes, les sanctions suivantes seront appliquées :

devoir en retard	note 0
fichier de format autre que PDF	note 0
fichiers multiples	note 0
autre page couverture que celle fournie	- 1 point (sur 10)
informations manquantes/incorrectes sur la page couverture	- 1 point (sur 10) par information manquante/incorrecte
pages dans le désordre	- 1 point (sur 10)
fichier difficilement lisible	de - 1 point (sur 10) à note 0, à la discrétion des correcteurs

Fraude et plagiat

Attention à la **fraude!** Voici des exemples de ce qui pourrait être considéré comme frauduleux :

1. Le plagiat (copier les réponses).
2. Ne pas citer vos références, si vous en avez utilisé.
3. Travailler en équipe.

Svp veuillez prendre connaissance des règlements de Polytechnique concernant la fraude :

http://www.polymtl.ca/sg/docs_officiels/2410reglement.php#pM7 .

Création d'un fichier PDF

Votre devoir doit obligatoirement être rendu dans le format PDF. Il est habituellement facile d'obtenir un fichier PDF à partir d'un appareil pour numériser les documents ou les logiciels de traitement de texte habituels, ou encore avec LaTeX. Voici quelques conseils pour la création d'un fichier PDF pour votre devoir.

- Le site web suivant permet de convertir gratuitement des fichiers dans une variété de formats :
<http://www.online-convert.com/fr>
- Voici différentes façons de combiner plusieurs fichiers PDF en un seul :
<http://fr.wikihow.com/fusionner-des-fichiers-PDF>
- Si vos fichiers numérisés sont des images, vous pouvez les insérer dans un documents Word ou PDF (attention à la taille!).
- Il existe plusieurs applications gratuites permettant de numériser un document à l'aide d'un téléphone intelligent.
- La plupart des imprimantes et photocopieurs récents (y compris ceux de la bibliothèque) permettent de numériser facilement un document.
- Pour éviter que votre fichier ne soit trop volumineux :
 - Ne prenez pas de photos de votre document; utilisez plutôt une application spécialisée pour le numériser.
 - Choisissez une résolution plus basse pour votre document (tout en vous assurant qu'il demeure lisible).
 - Choisissez de numériser votre devoir en noir et blanc plutôt qu'en couleurs, si possible.
 - Évitez d'utiliser du papier de couleur, quadrillé, etc.
 - Évitez aussi d'inclure des images inutiles (p.ex. le logo de Polytechnique) ou de très haute résolution.
 - Plusieurs appareils permettent de choisir un mode 'texte' pour la numérisation, qui produit des fichiers plus petits en ne tenant pas compte de l'arrière-plan.
- Des méthodes pour réduire la taille d'un fichier PDF sont expliquées ici : <http://fr.wikihow.com/réduire-la-taille-d'un-fichier-PDF> .
- Le logiciel LaTeX mentionné plus haut est l'outil le plus utile pour produire des documents comportant des formules mathématiques. Non seulement les documents sont de très grande qualité mais ils sont aussi très peu volumineux. L'apprentissage de LaTeX demande un certain effort initial mais celui-ci est largement compensé par la capacité à produire dans le futur des documents technique de qualité. Une introduction et un gabarit sont proposés sur le site Moodle du cours pour vous aider à démarrer.
- En raison de problèmes avec les fichiers PDF produits par certaines versions du logiciel Microsoft Word, il n'est **pas recommandé** d'utiliser Word pour écrire votre devoir.
- Dans tous les cas, il est nécessaire de faire des tests sur vos fichiers avant la date de remise pour vous assurer qu'il n'y aura pas de problème de dernière minute au moment de déposer votre devoir sur Moodle.