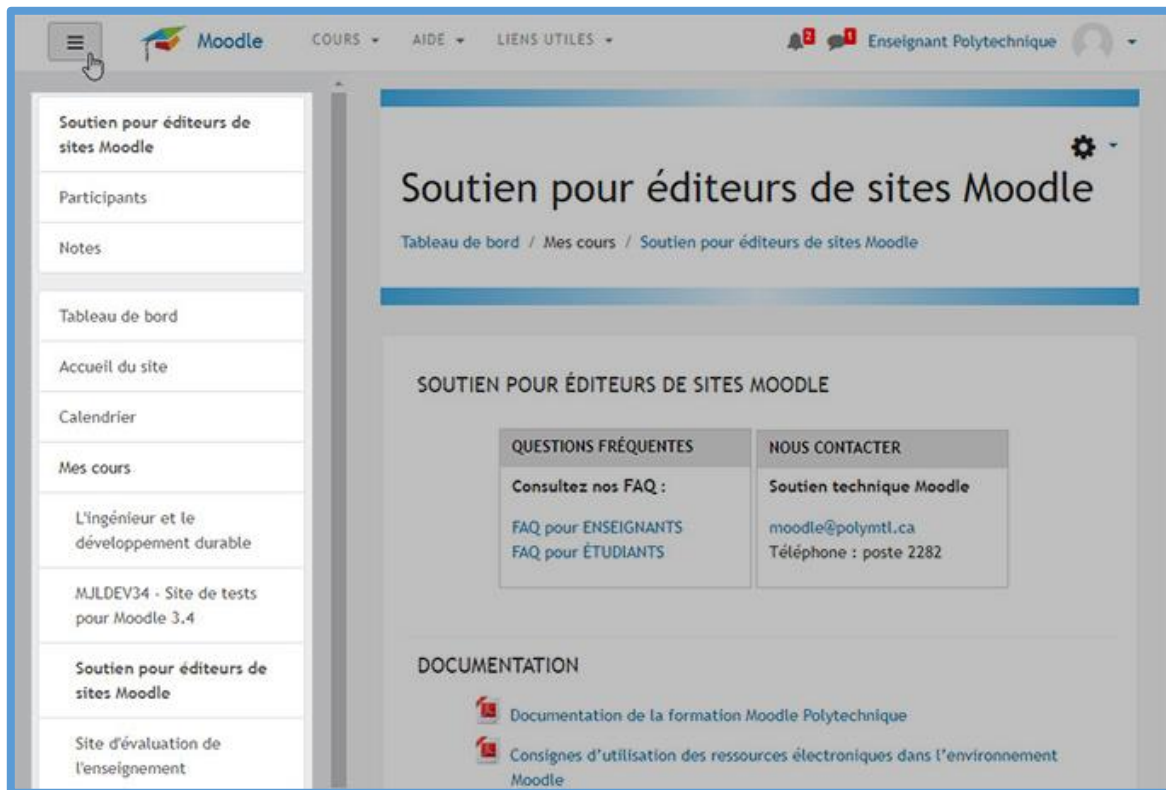


## Nouveautés Moodle 3.4

Navigation améliorée.....	2
Date de fin de cours.....	2
Tableau de bord amélioré.....	3
Édition simplifiée .....	4
Notifications d’alertes et des messages plus conviviales .....	4
Gestion des usagers plus efficace .....	5
Exceptions pour les devoirs .....	5
Spécification des types de fichiers acceptés.....	6
Sélecteur de types de fichiers acceptés.....	6
Activités furtives – disponibles, mais non affichées. ....	7
Verrouillage des discussions .....	7
Nouvelle activité « Leçon » .....	8
Nouvelle activité « Atelier ».....	8

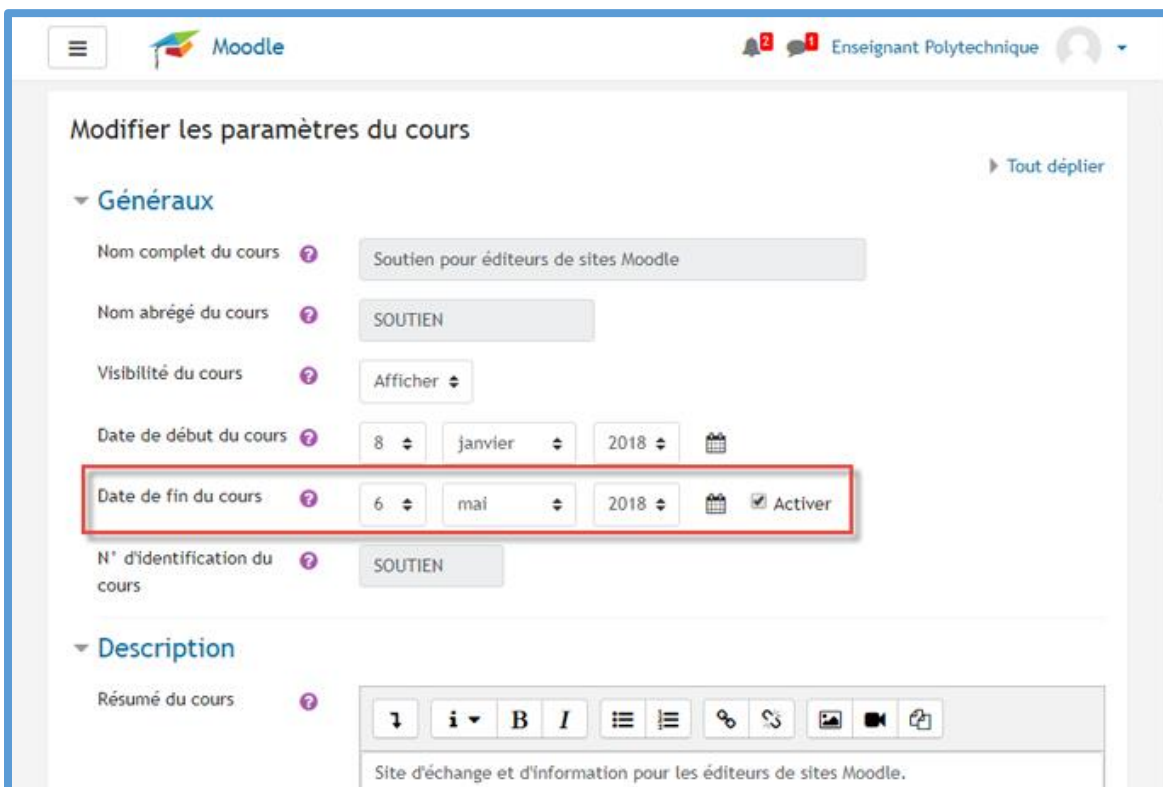
## Navigation améliorée

La nouvelle interface adaptative permet une meilleure navigation à l'intérieur des sites de cours et entre les sites de cours.



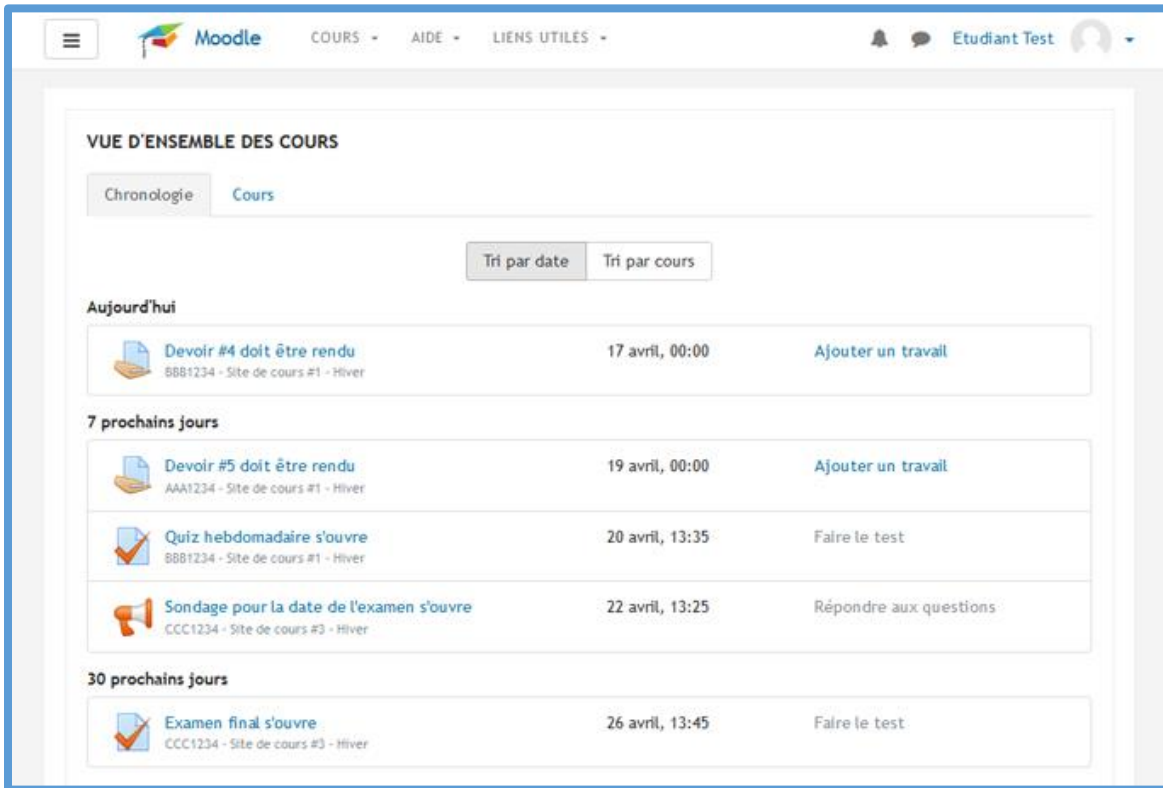
## Date de fin de cours

Nouveau paramètre permettant de définir la date de fin d'un cours.



## Tableau de bord amélioré

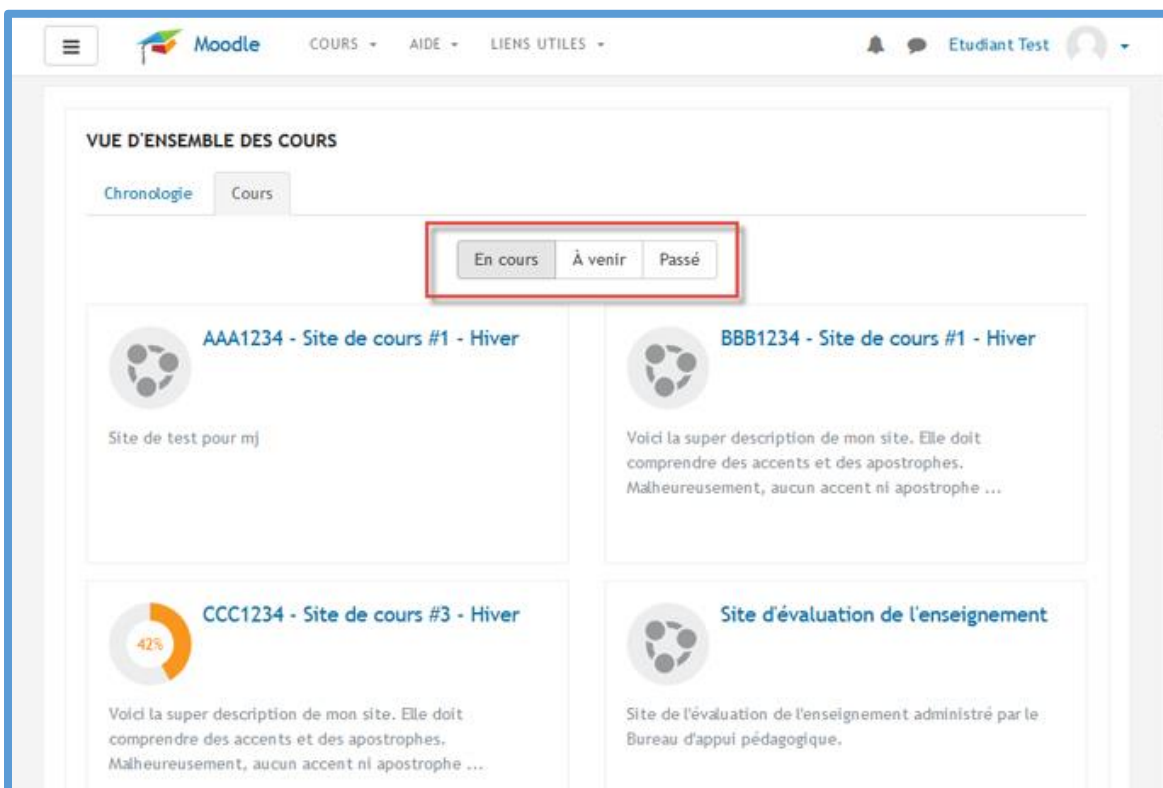
Grâce à l'onglet « Chronologie », il est possible de voir rapidement les activités à venir dans les cours.



The screenshot shows the Moodle course overview page in the 'Chronologie' (Timeline) tab. The page title is 'VUE D'ENSEMBLE DES COURS'. Below the title, there are two tabs: 'Chronologie' (selected) and 'Cours'. There are two sorting options: 'Tri par date' (selected) and 'Tri par cours'. The page is divided into three sections: 'Aujourd'hui', '7 prochains jours', and '30 prochains jours'. Each section contains a list of activities with their dates and times, and a link to perform the activity.

Section	Activity	Date	Action
Aujourd'hui	Devoir #4 doit être rendu	17 avril, 00:00	Ajouter un travail
7 prochains jours	Devoir #5 doit être rendu	19 avril, 00:00	Ajouter un travail
	Quiz hebdomadaire s'ouvre	20 avril, 13:35	Faire le test
	Sondage pour la date de l'examen s'ouvre	22 avril, 13:25	Répondre aux questions
30 prochains jours	Examen final s'ouvre	26 avril, 13:45	Faire le test

Dans l'onglet « Cours », les cours sont séparés en trois catégories : « En cours », « À venir » et « Passé ». L'affichage est basé selon les dates de début et de fin de cours, déterminées dans les paramètres de chaque site.

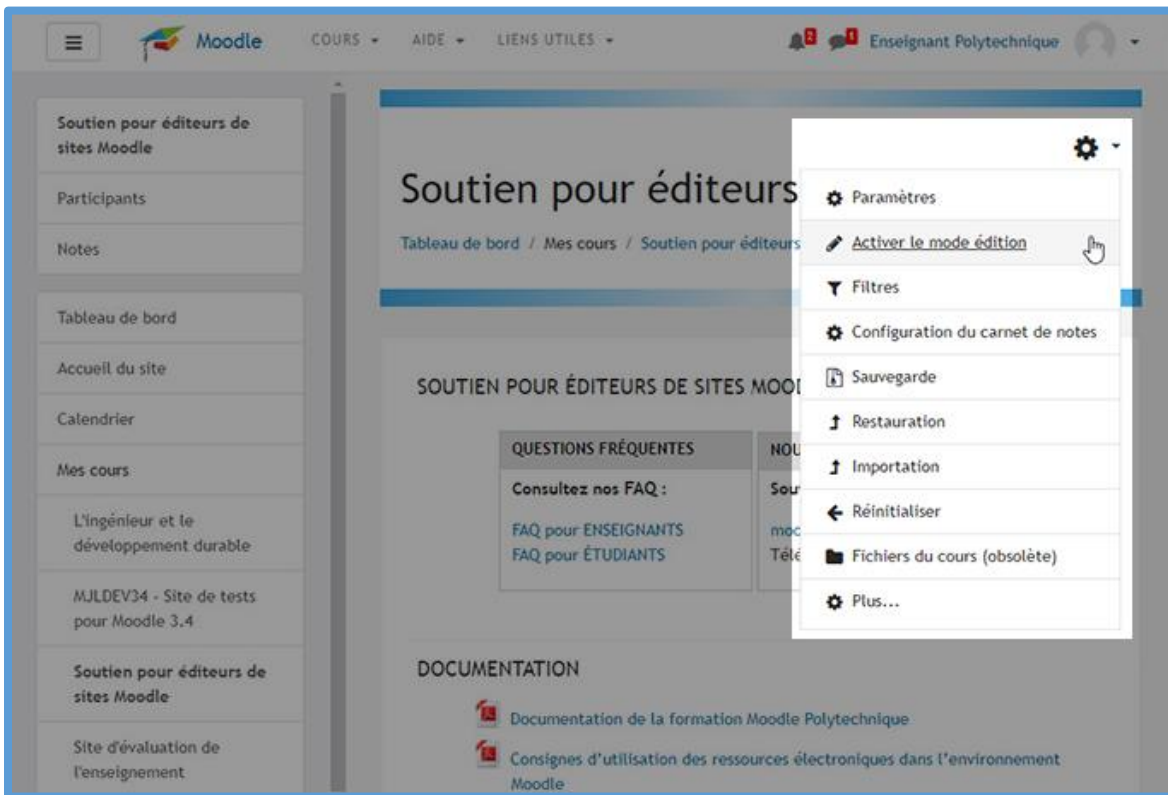


The screenshot shows the Moodle course overview page in the 'Cours' (Courses) tab. The page title is 'VUE D'ENSEMBLE DES COURS'. Below the title, there are two tabs: 'Chronologie' and 'Cours' (selected). There are three category filters: 'En cours', 'À venir', and 'Passé'. The page displays a grid of course cards. Each card shows the course ID, name, and a brief description. The 'En cours' filter is highlighted with a red box.

Course ID	Course Name	Description
AAA1234	Site de cours #1 - Hiver	Site de test pour mj
BBB1234	Site de cours #1 - Hiver	Voici la super description de mon site. Elle doit comprendre des accents et des apostrophes. Malheureusement, aucun accent ni apostrophe ...
CCC1234	Site de cours #3 - Hiver	Voici la super description de mon site. Elle doit comprendre des accents et des apostrophes. Malheureusement, aucun accent ni apostrophe ...
	Site d'évaluation de l'enseignement	Site de l'évaluation de l'enseignement administré par le Bureau d'appui pédagogique.

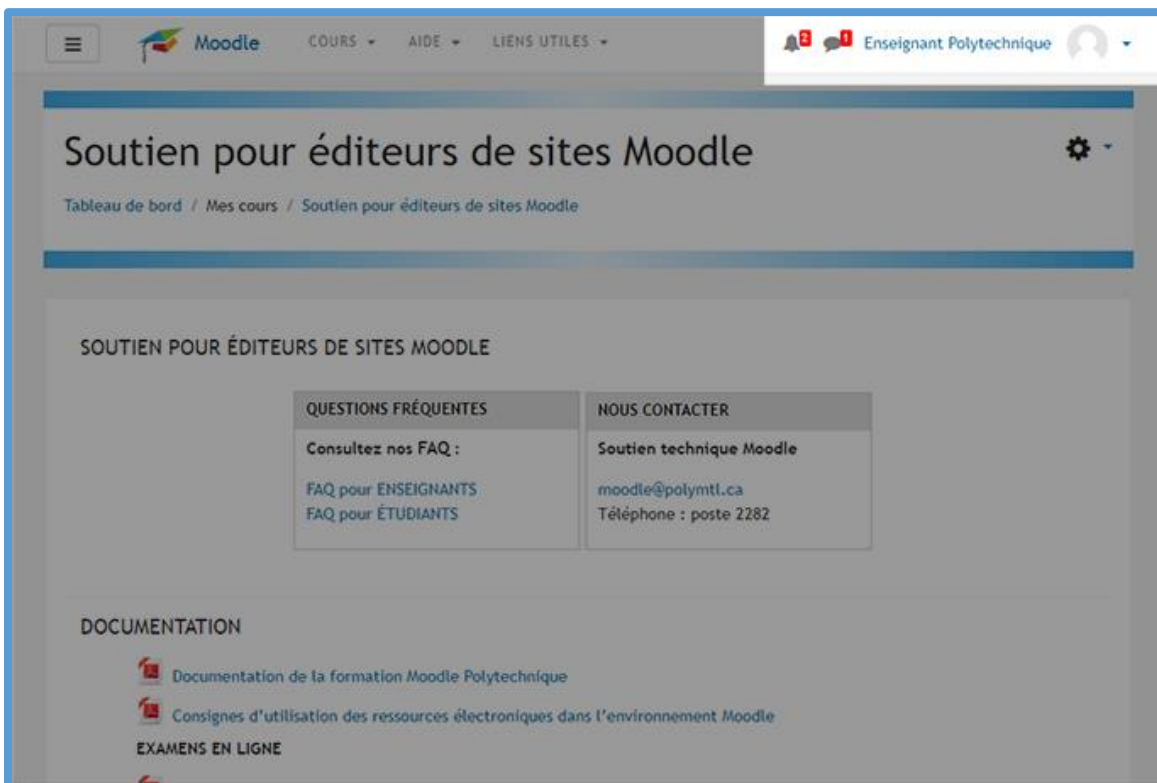
## Édition simplifiée

Le nouveau menu « Actions » (icône « engrenage ») améliore l'expérience d'édition.



## Notifications d'alertes et des messages plus conviviales

Un accès rapide aux messages et notifications à partir de n'importe quel endroit dans Moodle.



## Gestion des usagers plus efficace

Les enseignants peuvent maintenant rechercher, filtrer, éditer ou supprimer un ou plusieurs participants à la fois à partir d'une seule et même page « Participants ».

The screenshot shows the Moodle 'Participants' page. At the top, there is a search bar labeled 'Chercher une expression' and a button 'Inscrire des utilisateurs'. Below the search bar, it indicates 'Nombre de participants : 5'. There are two dropdown menus for 'Prénom' and 'Nom', both set to 'Tout', with an alphabet grid below them. A table lists the participants with columns for 'Sélectionner', 'Prénom / Nom', 'Matricule', 'Rôles', 'Groupes', 'Dernier accès au cours', and 'Statut'. The table contains five rows of user data. At the bottom, there are buttons for 'Tout sélectionner', 'Annuler la sélection', and a dropdown menu for 'Pour les utilisateurs sélectionnés... Choisir...'. A second 'Inscrire des utilisateurs' button is also present.

Sélectionner	Prénom / Nom	Matricule	Rôles	Groupes	Dernier accès au cours	Statut
<input type="checkbox"/>	Étudiant /U	mjl	Étudiant	Groupe A TP2	10 jours 23 heures	Active
<input type="checkbox"/>	Étudiant Test	etudiant	Étudiant	Groupe A TP2	Jamais	Active
<input type="checkbox"/>	Étudiant2 Test	etudiant2	Étudiant	Aucun groupe	4 années 196 jours	Active
<input type="checkbox"/>	Enseignant Polytechnique	p123456	Enseignant (éditeur)	Aucun groupe	15 s	Active
<input type="checkbox"/>	v1MUL244 Visiteur	v1mjl244	Enseignant (non-éditeur)	Aucun groupe	4 années 231 jours	Active

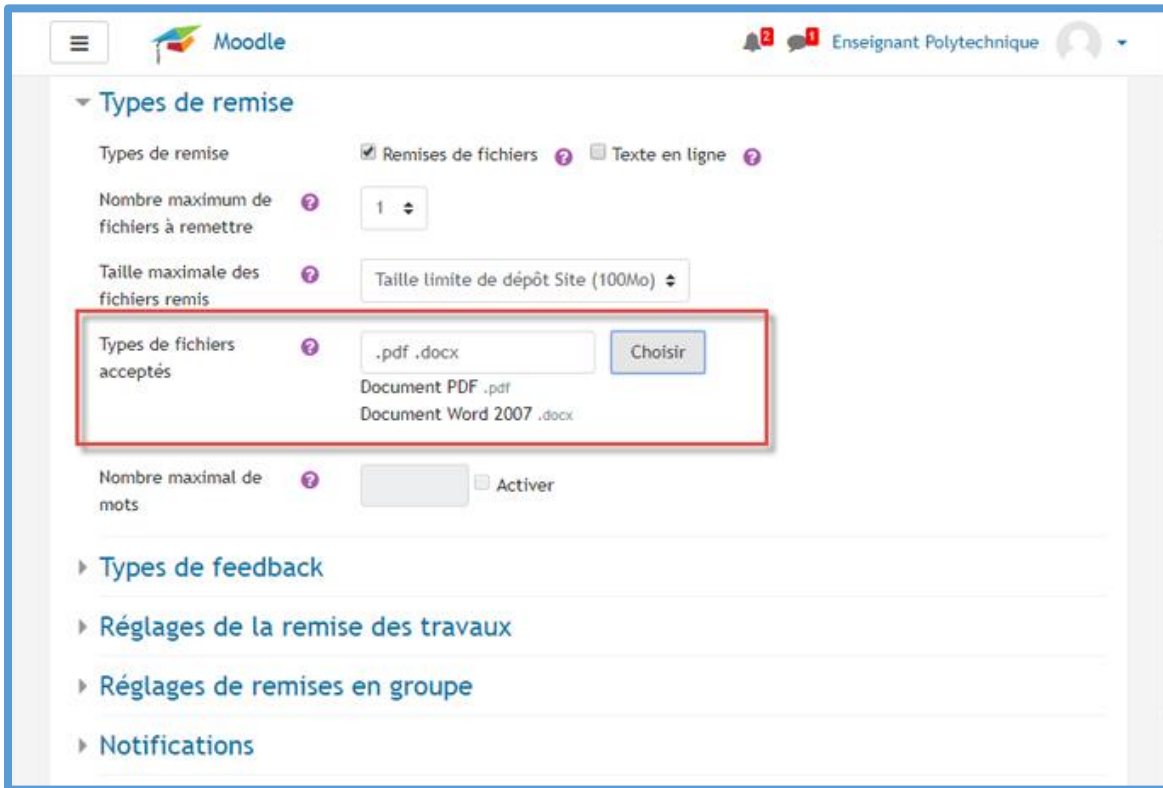
## Exceptions pour les devoirs

Ajouter facilement des exceptions (dégrogations) de dates de remises pour un participant ou pour un groupe.

The screenshot shows the Moodle 'Devoir (groupe)' page with the 'Exception' form expanded. The form includes a dropdown for 'Exception de groupe' set to 'Groupe 01'. Below this are three rows of date selection fields for 'Autoriser la remise dès le', 'Date de remise', and 'Date limite'. Each row has fields for day, month, year, and time, along with a calendar icon and a checked 'Activer' checkbox. At the bottom of the form, there is a button 'Revenir aux réglages par défaut du devoir' and three buttons: 'Enregistrer', 'Enregistrer et ajouter une autre exception', and 'Annuler'. A note at the bottom states 'Ce formulaire comprend des champs requis, marqués'.

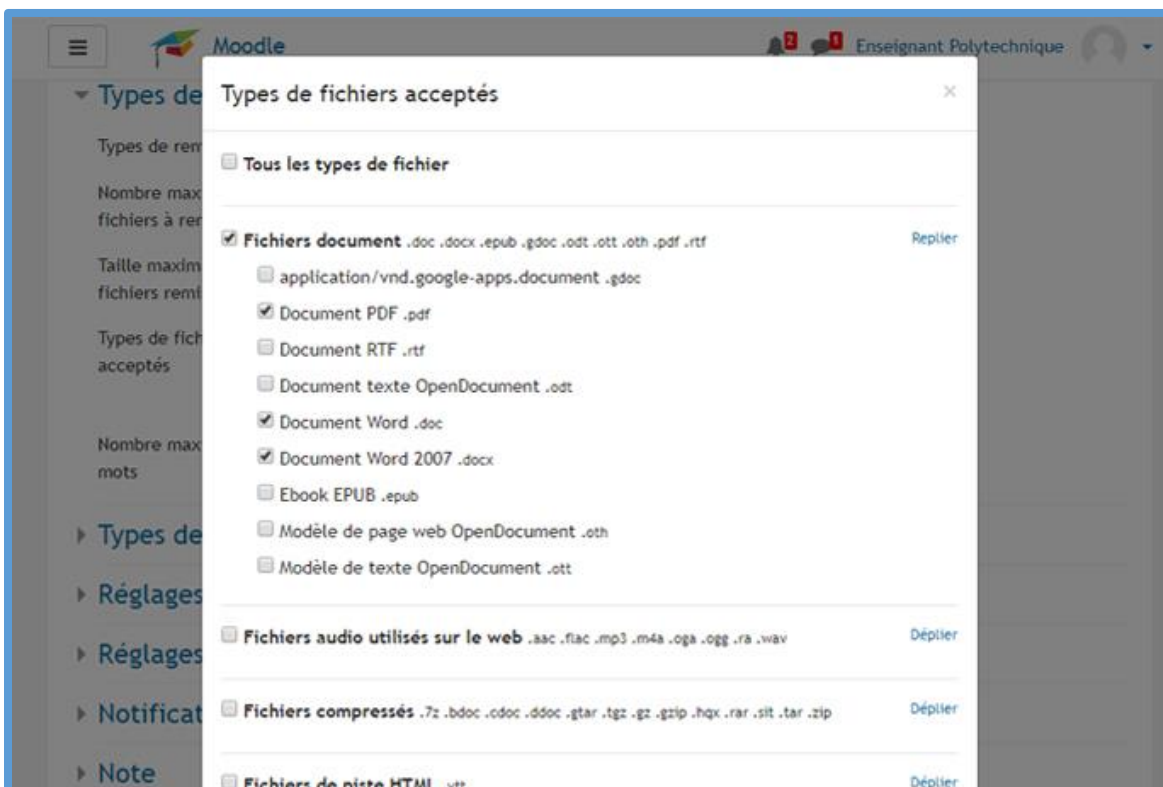
## Spécification des types de fichiers acceptés

Possibilité de spécifier le type de fichiers pouvant être déposés par les participants dans une activité « Devoir ».



## Sélecteur de types de fichiers acceptés

Un sélecteur de types de fichiers est disponible pour faciliter le choix lors du paramétrage de l'activité devoir.



## Activités furtives – disponibles, mais non affichées.

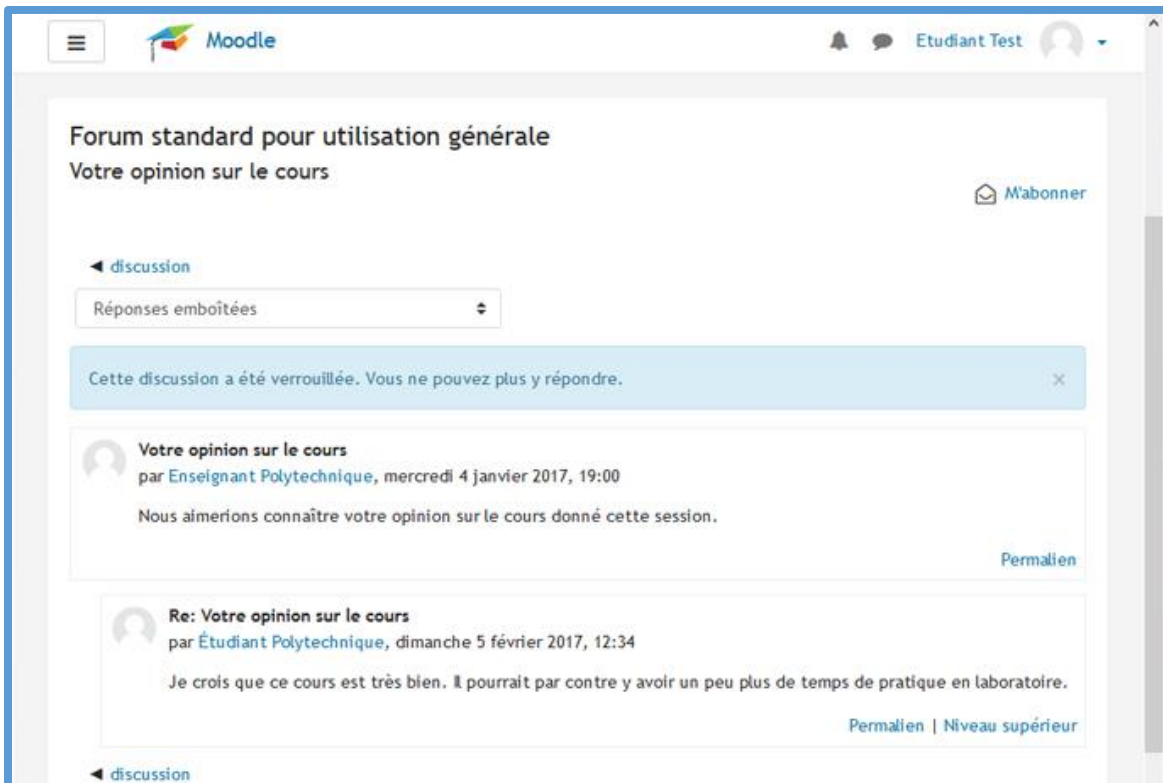
Une amélioration des « sections orphelines » : des liens peuvent maintenant être créés vers des activités qui ne sont pas affichées sur la page du cours.



The screenshot shows a Moodle course page for 'AAA1234 - Site de cours #1 - Hiver'. The user is 'Enseignant Polytechnique'. The page displays a dashboard with 'Annonces' and 'Liste des quiz de révision'. Under 'Section 1', there are three quizzes: 'Quiz semaine 1', 'Quiz semaine 2', and 'Quiz semaine 3'. Each quiz has a status box that reads 'Disponible, mais pas affiché sur la page de cours'.

## Verrouillage des discussions

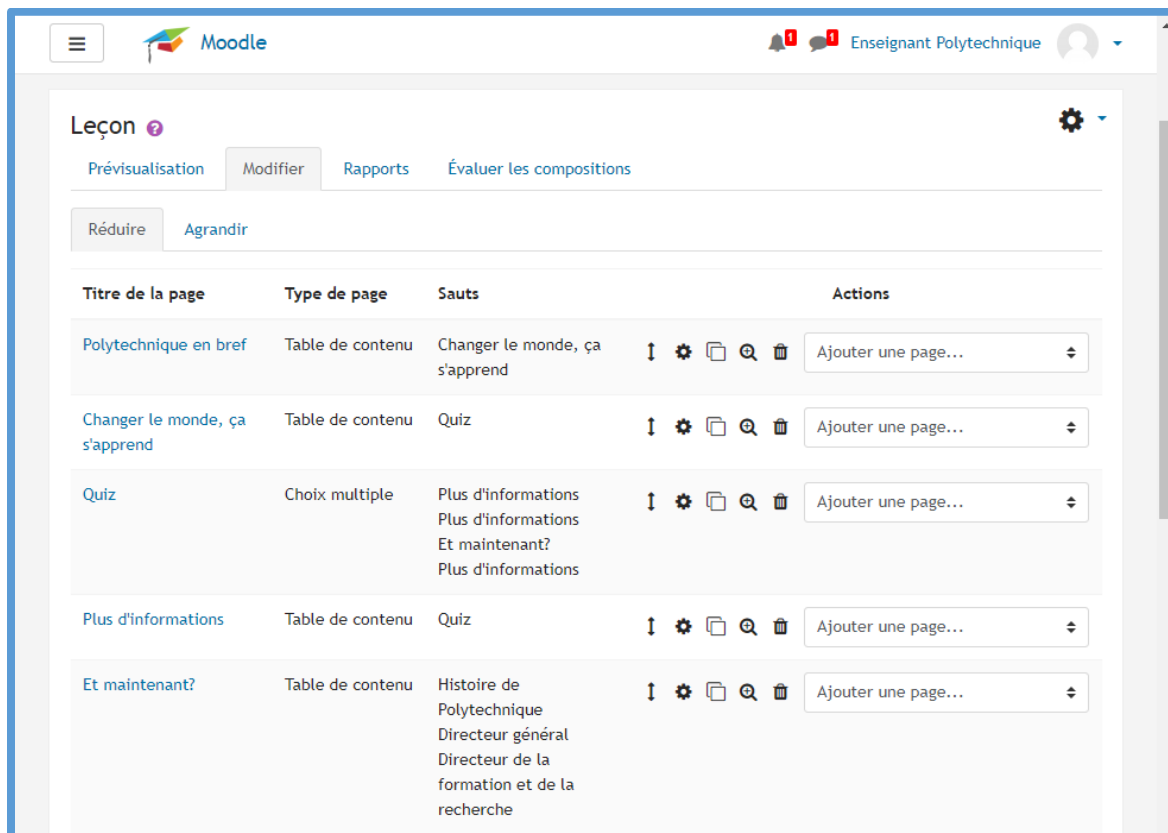
Verrouillage facile des discussions après une période déterminée d'inactivité.



The screenshot shows a Moodle forum thread titled 'Forum standard pour utilisation générale' with the subject 'Votre opinion sur le cours'. The user is 'Etudiant Test'. The forum settings are set to 'Réponses emboîtées'. A blue notification box states: 'Cette discussion a été verrouillée. Vous ne pouvez plus y répondre.' The thread contains two posts: one from 'Enseignant Polytechnique' dated 'mercredi 4 janvier 2017, 19:00' with the text 'Nous aimerions connaître votre opinion sur le cours donné cette session.', and a reply from 'Étudiant Polytechnique' dated 'dimanche 5 février 2017, 12:34' with the text 'Je crois que ce cours est très bien. Il pourrait par contre y avoir un peu plus de temps de pratique en laboratoire.' The thread is marked as 'Permalien | Niveau supérieur'.

## Nouvelle activité « Leçon »

Le module d'activité « Leçon » permet à l'enseignant de proposer des contenus et/ou des activités d'exercice d'une façon intéressante et flexible. Pour en savoir plus : <https://docs.moodle.org/3x/fr/Leçon>. Pour voir un tutoriel : <https://youtu.be/FgpcXxC7qyM>.

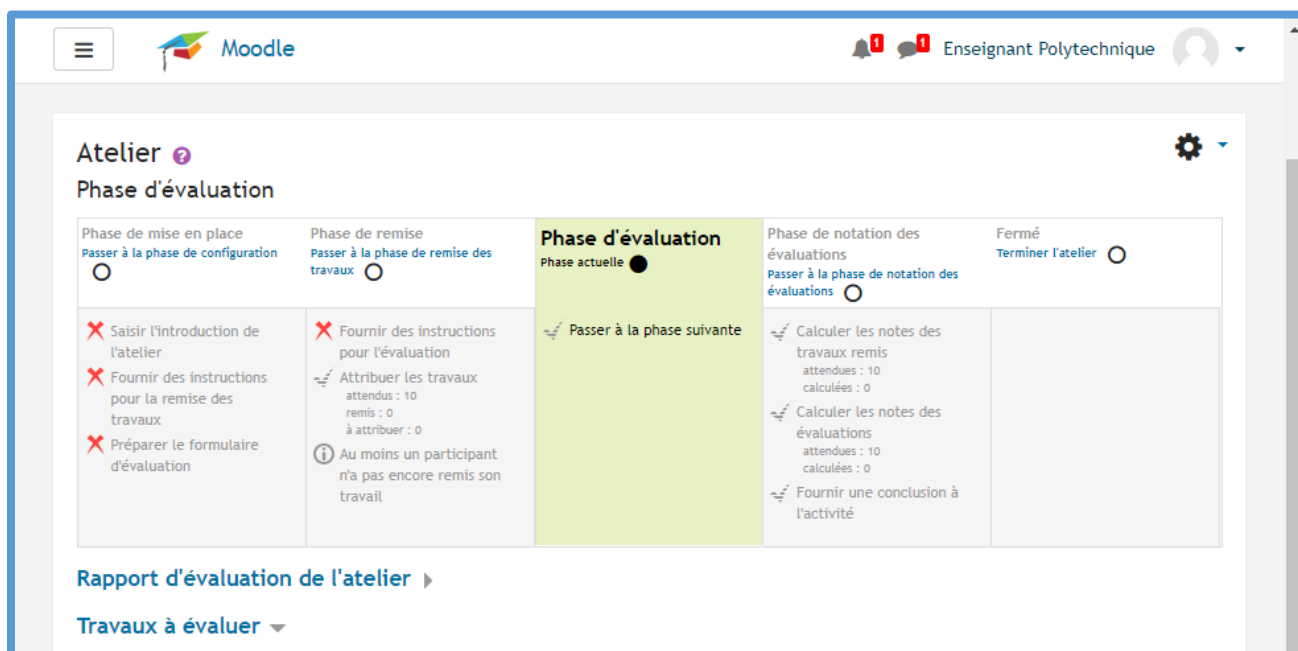


The screenshot shows the Moodle 'Leçon' (Lesson) activity configuration interface. At the top, there are navigation tabs: 'Prévisualisation', 'Modifier', 'Rapports', and 'Évaluer les compositions'. Below these are zoom controls ('Réduire', 'Agrandir'). The main content is a table with the following columns: 'Titre de la page', 'Type de page', 'Sauts', and 'Actions'.

Titre de la page	Type de page	Sauts	Actions
Polytechnique en bref	Table de contenu	Changer le monde, ça s'apprend	↓ ⚙️ 📄 🔍 🗑️ Ajouter une page...
Changer le monde, ça s'apprend	Table de contenu	Quiz	↓ ⚙️ 📄 🔍 🗑️ Ajouter une page...
Quiz	Choix multiple	Plus d'informations Plus d'informations Et maintenant? Plus d'informations	↓ ⚙️ 📄 🔍 🗑️ Ajouter une page...
Plus d'informations	Table de contenu	Quiz	↓ ⚙️ 📄 🔍 🗑️ Ajouter une page...
Et maintenant?	Table de contenu	Histoire de Polytechnique Directeur général Directeur de la formation et de la recherche	↓ ⚙️ 📄 🔍 🗑️ Ajouter une page...

## Nouvelle activité « Atelier »

Le module d'activité « Atelier » permet de récolter, lire et évaluer par les pairs des travaux de participants. Pour en savoir plus : <https://docs.moodle.org/3x/fr/Atelier>. Pour voir un tutoriel : <https://youtu.be/yqsEVBgmYVk>.



The screenshot shows the Moodle 'Atelier' (Workshop) activity configuration interface, specifically the 'Phase d'évaluation' (Evaluation Phase) configuration. The page is divided into five columns representing different stages of the workshop process.

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
Passer à la phase de configuration <input type="radio"/>	Passer à la phase de remise des travaux <input type="radio"/>	Phase actuelle ●	Passer à la phase de notation des évaluations <input type="radio"/>	Terminer l'atelier <input type="radio"/>
<ul style="list-style-type: none"><li>✗ Saisir l'introduction de l'atelier</li><li>✗ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li><li>✗ Préparer le formulaire d'évaluation</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✗ Fournir des instructions pour l'évaluation</li><li>✓ Attribuer les travaux attendus : 10 remis : 0 à attribuer : 0</li><li>ⓘ Au moins un participant n'a pas encore remis son travail</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Passer à la phase suivante</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Calculer les notes des travaux remis attendues : 10 calculées : 0</li><li>✓ Calculer les notes des évaluations attendues : 10 calculées : 0</li><li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li></ul>	

Below the table, there are two links: 'Rapport d'évaluation de l'atelier' and 'Travaux à évaluer'.