



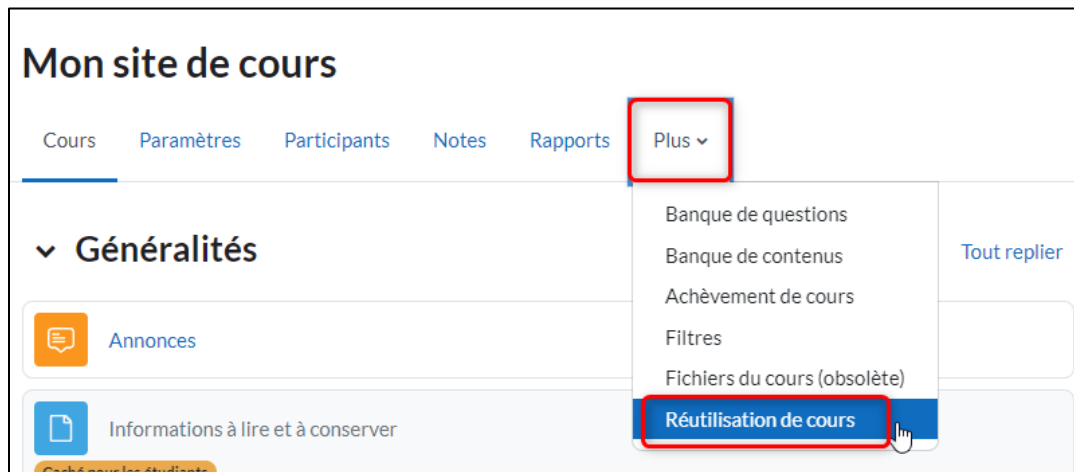
## Importation d'une activité provenant d'un autre site

Notez que pour avoir le droit d'importer une activité d'un site vers un autre, il faut avoir les droits d'édition dans les 2 sites.

Voici la marche à suivre :

À partir du site dans lequel vous voulez importer une ou des activités :

1. Dans le menu principal de votre site, cliquer sur « Plus », puis sur « Réutilisation de site »;



2. Sélectionner « Importation » dans le menu déroulant;



3. Sélectionner le site du cours dans lequel se trouve l'activité que vous voulez importer et cliquer sur le bouton « Continuer » :



### Rechercher un cours à partir duquel importer des données :

Sélectionner un cours Nombre de cours : 3

Nom abrégé du cours	Nom complet du cours
<input checked="" type="radio"/> SOUTIEN	Soutien pour éditeurs de sites Moodle
<input type="radio"/> SITECOURS	Mon site de cours

4. Pour importer une activité, **cocher l'option « Inclure les activités et ressources »**. Si vous voulez importer une activité « Test » (quiz), il faut aussi cocher « Inclure la banque de questions ». Cliquer sur le bouton « Suivant » :

### Réglages d'importation

- Inclure les dérogations de permissions
- Inclure les activités et ressources**
- Inclure les blocs
- Inclure les fichiers
- Inclure les filtres
- Inclure les événements du calendrier
- Inclure la banque de questions** ← À cocher si vous importez un test
- Inclure les groupes et groupements
- Inclure les champs personnalisés
- Inclure le contenu de la banque de contenus
- Inclure les fichiers de cours obsolètes (fichiers ajoutés avant juin 2012)

5. **IMPORTANT** Dans la page suivante, **décocher toutes les activités en cliquant sur le lien « Aucun »** situé dans le haut de la page :

### Inclure :


Sélectionner  
[Tout](#) / [Aucun](#) (Afficher les types d'options)





**ATTENTION : Tout le contenu du site sera importé si vous ne décochez pas toutes les activités.**

6. Trouver ensuite l'activité que vous voulez importer et cocher la case correspondant à la semaine ou la section où elle se situe. Cocher ensuite la case de l'activité puis cliquer sur le bouton « Suivant » situé dans le bas de la page :

section 1

Annonces 

Informations à lire et à conserver 

Test module 1 

7. Cliquer sur le bouton « Effectuer l'importation ».